

Załącznik nr 3 do *Regulaminu rekrutacji uczestników projektu z dnia 15.03.2021 r.*

Karta oceny formularza rekrutacyjnego
w ramach Projektu „Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy”
RPSL.07.04.02-24-0B8H/20-00

Indywidualny numer identyfikacyjny Kandydata/teki na Uczestnika Projektu	
Imię i nazwisko Kandydata/teki na Uczestnika Projektu	
Ścieżka projektu	<input type="checkbox"/> ścieżka I szkoleniowa – ocena formalna (dokonuje koordynator projektu, przewodniczący Komisji) <input type="checkbox"/> ścieżka II dotacyjna – ocena formalna i merytoryczna (dokonuje członek Komisji)
Imię i nazwisko Członka Komisji Rekrutacyjnej	

Niniejszym oświadczam, iż:

1. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z potencjalnym uczestnikiem projektu, z jego zastępcami prawnymi.
2. Nie pozostaję w związku rodzinnym lub zawodowym z Beneficjentem realizującym projekt (dotyczy ekspertów zewnętrznych).
3. Nie pozostaję z potencjalnym uczestnikiem projektu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
4. Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać obowiązki oceniającego oraz że zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i Standardem udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach 7.4.2. RPOWSL 2014-2020 w województwie śląskim.
5. Zobowiązuję się utrzymywać w poufności wszelkie informacje i dokumenty, wynikające z procesu oceny wniosku rekrutacyjnego, w szczególności dane osobowe potencjalnych uczestników projektu.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Członka Komisji Rekrutacyjnej

I. OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Zgodnie z postanowieniami *Regulaminu rekrutacji uczestników* do Projektu „**Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy**” realizowanego w ramach Osi priorytetowej VII Regionalny rynek pracy, *poddziałanie: 7.4.2 Outplacement* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 uzyskanie pozytywnego wyniku oceny formalnej dokonanej przez Członków Komisji Rekrutacyjnej rekomenduje formularz rekrutacyjny do dalszej oceny.

Kryteria formalne

Formularz będzie weryfikowany pod kątem występowania braków formalnych oraz oczywistych omyłek pisarskich. Kandydat ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia braku formalnego lub oczywistej omyłki zidentyfikowanych podczas oceny formalnej w ramach kryteriów podlegających uzupełnieniom, w terminie 3 dni roboczych, pod rygorem pozostawienia formularza rekrutacyjnego bez rozpatrzenia. Uzupełnienie lub poprawa formularza rekrutacyjnego nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji (np. dodanie/usunięcie zapisów, które nie zostały wskazane do poprawy w wyniku oceny).

Uchybieniem, które nie podlega możliwości poprawy i wyklucza Kandydata z dalszego procesu rekrutacji jest w szczególności:

- brak kwalifikowalności do udziału w projekcie Kandydata;
- złożenie formularza poza terminem naboru.

Korekcie formalnej nie podlegają również złożone oświadczenia. Wyjątek stanowi korekta, która nie ma wpływu na treść merytoryczną oświadczenia (np. brak podpisu) oraz oczywiste błędy pisarskie.

Weryfikacji kompletności i zgodności dokumentów rekrutacyjnych:

PYTANIA	TAK	NIE	Uzupełniono dnia
Czy dokumenty rekrutacyjne zostały złożone we właściwym terminie?			
Czy dokumenty rekrutacyjne są zgodne z wymaganymi wzorami?			
Czy dokumenty rekrutacyjne są kompletne (załączono wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty)?			
Czy dokumenty rekrutacyjne są prawidłowo wypełnione i nie zawierają pustych pól?			
Czy dokumenty zostały podpisane i parafowane zgodnie z postanowieniami Regulaminu?			
Czy Kandydat/tka na uczestnika projektu spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie, o których mowa w § 4 Regulaminu rekrutacji w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> – jest osobą zagrożoną zwolnieniem, przewidzianą do zwolnienia lub zwolnioną z przyczyn nie dotyczących pracownika (w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy przed dniem przystąpienia do projektu), ze szczególnym uwzględnieniem pracowników lub byłych pracowników jednostek organizacyjnych spółek węglowych z terenu woj. śląskiego oraz przedsiębiorstw z terenu woj. śląskiego z nimi powiązanych (kooperujących) LUB osobą odchodzące z rolnictwa, 			



– jest osobą zamieszkującą lub pracującą na obszarze subregionu centralnego woj. śląskiego,			
– jest osobą z wykształceniem min. podstawowym (ISCED1),			
– jest osobą w wieku od 18 r. życia,			
– jest osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej od co najmniej 12 m-cy,			
– jest osobą niepowiązaną osobowo z Wnioskodawcą, Partnerem lub znanymi wykonawcami,			
– jest osobą nieodbywającą kary pozbawienia wolności (z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym).			
– jest osobą niespełniającą żadnej z przesłanek wykluczających z otrzymania wsparcia, o których mowa w par. 4 ust 5., 6 i 8 Regulaminu rekrutacji			
DECYZJA W SPRAWIE OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Dokumenty rekrutacyjne spełniają wszystkie kryteria formalne i zostają skierowane do dalszej oceny.			
Dokumenty rekrutacyjne zawierają braki/błędy formalne i zostają skierowane do uzupełnienia. <u>Uzasadnienie wraz ze wskazaniem błędów do poprawy:</u>			
W przypadku błędów formalnych wskazanych do korekty dokumenty zostały w całości poprawione / skorygowane i mogą zostać skierowane do dalszej oceny			
Formularz rekrutacyjny zostaje odrzucony. <u>Uzasadnienie, jeżeli tak:</u>			
Kandydaci w ramach Ścieżki I oraz Ścieżki II, których dokumentacja nie została zweryfikowana negatywnie, mogą otrzymać dodatkowe punkty za następujące kryteria strategiczne:	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy Kandydat na uczestnika projektu jest pracownikiem lub byłym pracownikiem jednostek organizacyjnych spółek węglowych z województwa śląskiego oraz przedsiębiorstw z województwa śląskiego z nimi powiązanych (kooperujących)? Jeśli tak: + 25 pkt			
Czy Kandydat na uczestnika projektu jest osobą o niskich kwalifikacjach tj. posiada wykształcenie co najwyżej ponadgimnazjalne (maks. ISCED 3)? Jeśli tak: + 10 pkt			

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Członka Komisji Rekrutacyjnej

II. OCENA MERYTORYCZNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO (DOTYCZY ŚCIEŻKI II)

Kryteria merytoryczne

W wyniku oceny merytorycznej Kandydat może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Kandydat otrzymuje pozytywną rekomendację w przypadku uzyskania co najmniej 18 punktów w wyniku oceny formularza rekrutacyjnego w kryteriach strategicznych. Kandydaci, którzy uzyskają mniej niż 18 punktów nie kwalifikują się do II etapu rekrutacji.

Weryfikacji podlegają następujące elementy:

Kryteria oceny	Maks. punktacja	Liczba uzyskanych punktów	Uzasadnienie oceny
I. POMYSŁ NA FIRMĘ ORAZ SZANSE JEJ PRZETRWANIA (maks. 25 pkt)			
a) ocena ryzyka trwałości - do 10 pkt Kryteria oceny: - brak opisu lub bardzo wysokie ryzyko trwałości - 0 pkt - wysokie ryzyko trwałości - 1-3 pkt - średnie ryzyko trwałości - 4-6 pkt - nieznaczne ryzyko trwałości - 7-9 pkt - brak ryzyka trwałości - 10 pkt	10		
b) chłonność rynku na produkt - do 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - ograniczona chłonność rynku na produkt - 1-2 pkt - średnia chłonność rynku na produkt - 3 pkt - wysoka chłonność rynku na produkt - 4-5 pkt	5		
c) ocena konkurencji - do 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - ograniczona konkurencyjność produktu/usługi - 1-2 pkt - średnia konkurencyjność produktu/usługi - 3 pkt - wysoka konkurencyjność produktu/usługi - 4-5 pkt	5		
d) narażenie na sezonowość - do 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - wysokie narażenie produktu/usługi na sezonowość - 1 pkt - średnie narażenie produktu/usługi na sezonowość - 2-3 pkt - niskie narażenie produktu/usługi na sezonowość - 4 pkt - brak narażenia produktu/usługi na sezonowość - 5 pkt	5		
II. KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (maks. 25 pkt)			
a) wykształcenie - 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu lub brak wykształcenia związanego z profilem planowanej działalności gospodarczej - 0 pkt - wykształcenie częściowo spójne z planowaną działalnością - 1-2 pkt - wykształcenie w znacznej mierze spójne z planowaną działalnością - 3-4 pkt - wykształcenie w pełni spójne z planowaną działalnością - 5 pkt	5		
b) doświadczenie zawodowe lub inne zgodne z planowaną dz. gosp. - do 10 pkt Kryteria oceny: - brak opisu lub brak doświadczenia zawodowego związanego z	10		



<p>profilem planowanej działalności gospodarczej - 0 pkt - doświadczenie zawodowe częściowo spójne z planowaną działalnością - 1-4 pkt - doświadczenie zawodowe w znacznej mierze spójne z planowaną działalnością - 5-9 pkt - doświadczenie zawodowe w pełni spójne z planowaną działalnością - 10 pkt</p>			
<p>c) ukończone kursy i szkolenia, posiadane kompetencje i kwalifikacje - do 10 pkt Kryteria oceny: - brak opisu lub brak ukończonych kursów, szkoleń lub wskazanych kompetencji i kwalifikacji związanych z profilem planowanej działalności gospodarczej - 0 pkt - ukończone kursy, szkolenia lub wskazane kompetencje i kwalifikacje częściowo spójne z planowaną działalnością - 1-3 pkt - ukończone kursy, szkolenia lub wskazane kompetencje i kwalifikacje w znacznej mierze spójne z planowaną działalnością - 4-5 pkt - ukończone kursy, szkolenia lub wskazane kompetencje i kwalifikacje w pełni spójne z planowaną działalnością - 6-10 pkt (6 pkt + 1 pkt za każdy dodatkowo wskazany kurs / szkolenie / posiadaną kompetencję powyżej jednego, nie więcej niż 10 pkt).</p>	10		
<p>III. PRZEDSIĘWZIĘCIA PODJĘTE W CELU URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI (maks. 25 pkt)</p>			
<p>a) posiadane zasoby lokalowe - do 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - wskazano wymagane zasoby lokalowe, ale nie rozeznano rynku - 1-2 pkt - wskazano wymagane zasoby lokalowe i rozeznano rynek - 3-4 pkt - wskazano wymagane zasoby lokalowe i wskazano zawarte umowy przedwstępne, lub kandydat posiada wymagane zasoby lub: wykazano, że zasoby lokalowe nie są wymagane do danej działalności - 5 pkt</p>	5		
<p>b) posiadane zasoby techniczne - do 5 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - wskazano wymagane zasoby techniczne, ale kandydat nie dysponuje rzeczowym lub finansowym wkładem własnym - 1-2 pkt - wskazano wymagane zasoby techniczne, a kandydat dysponuje ograniczonym rzeczowym lub finansowym wkładem własnym - 3-4 pkt - wskazano wymagane zasoby techniczne, a kandydat dysponuje częściowym lub w znacznej mierze wspierającym planowaną inwestycję rzeczowym lub finansowym wkładem własnym - 5 pkt</p>	5		
<p>c) dostawcy i odbiorcy - do 15 pkt Kryteria oceny: - brak opisu - 0 pkt - opis dostawców i odbiorców ograniczony do podstawowych informacji - 1-4 pkt - opis dostawców i odbiorców obejmuje wskazane konkretne podmioty - 5-8 pkt - opis dostawców i odbiorców obejmuje wskazane konkretne podmioty a kandydat dysponuje umowami przedwstępnymi lub innymi dokumentami potwierdzającymi kooperację, chęć współpracy, korzystania z usług itp. - 9 pkt (+ 1 pkt za każdy dodatkowo wskazany podmiot powyżej jednego, nie więcej niż 15 pkt).</p>	15		



IV. ADEKWATNOŚĆ WSPARCIA DO POTRZEB WNIOSKODAWCY w tym planowane koszty inwestycji (maks. 25 pkt)			
a) racjonalność i efektywność planowanych wydatków - do 15 pkt <i>Kryteria oceny:</i> - brak opisu lub brak racjonalności planowanych wydatków - 0 pkt - ograniczona lub niska racjonalność i efektywność planowanych wydatków - 1-5 pkt - średnia racjonalność i efektywność planowanych wydatków, brak uzasadnienia dla poziomu niektórych cen - 6-10 pkt - wysoka racjonalność i efektywność planowanych wydatków, brak uzasadnienia dla poziomu niektórych cen - 11-14 pkt - wysoka racjonalność i efektywność planowanych wydatków, wszystkie ceny mają charakter rynkowy i niezawyżony - 11-15 pkt	15		
b) zasadność wskazanych wydatków - do 10 pkt <i>Kryteria oceny:</i> - brak opisu - 0 pkt - ograniczona lub niska zasadność wydatków lub brak związku większej części kosztów z planowaną działalnością lub b. ograniczony w opisie plan inwestycyjny - 1-2 pkt - średnia zasadność wydatków lub brak związku części kosztów z planowaną działalnością lub plan inwestycyjny ograniczony w opisie (brak skonkretyzowanych wydatków) - 3-5 pkt - wysoka zasadność wydatków, pozycje zasadne i wskazane, przy czym opis częściowo nieskonkretyzowany - 7-9 pkt - wysoka zasadność wydatków, pozycje zasadne i wskazane, przy czym opis w pełni skonkretyzowany - 10 pkt	10		
SUMA OTRZYMANYCH PUNKTÓW (maks. 100 pkt):			
Czy Kandydat otrzymał wymagane minimum 40 punktów ogółem za ocenę merytoryczną i kwalifikuje się do rozmowy z doradcą zawodowym?	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Członka Komisji Rekrutacyjnej

KARTA SPORZĄDZONA PRAWIDŁOWO, ZATWIERDZAM:

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej