

---

Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach  
43-100 Tychy, ul. Grota Roweckiego 42 p. 331, tel./ faks +48 32 327 72 77, NIP 646-21-29-955  
e-mail: izba@izba.tychy.pl, www.izba.tychy.pl, KRS 0000104228 Sąd Rej. w K-cach VIII G KRS

---

L.dz. 113 / 5 / 21 / BAD

Tychy, dn. 06.05.2021 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2 / BAD / 2021**

Mając na uwadze zachowanie zasad konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców w postępowaniu prowadzonym w ramach projektu pt. „Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy” nr projektu RPSL.07.04.02-24-0B8H/20 (zwanego dalej Projektem) w ramach Osi Priorytetowej VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.4. Wspomaganie procesów adaptacji do zmian na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 7.4.2 Promocja samozatrudnienia na obszarach rewitalizowanych – ZIT Subregion Centralny, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zaprasza się do złożenia oferty.

#### **1. OKREŚLENIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest:

**Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach**  
ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, 43-100 Tychy  
NIP 646-21-29-955, REGON 273380666, KRS 0000104228  
tel./ faks: 32 327 72 77, 32 327 73 77  
Strona www: [izba.tychy.pl](http://izba.tychy.pl), e-mail: [dotacje@izba.tychy.pl](mailto:dotacje@izba.tychy.pl)  
Strona projektu: [izba.tychy.pl/dotacje](http://izba.tychy.pl/dotacje)

Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu Zapytania:

**Krzysztof Sykta – koordynator projektu**

Tel. kom.: 796 596 106

e-mail: [k.sykta@izba.tychy.pl](mailto:k.sykta@izba.tychy.pl)

#### **2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą **rozeznania rynku**, określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* ust. 6.5.1.

Rozeznania rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa, dostawa lub robota budowlana została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

Do niniejszego postępowania nie stosuje się Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.). Zasada konkurencyjności: nie dotyczy – zamówienia poniżej progu 50 tys. PLN netto.

Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, których oferty zostały uznane za najkorzystniejsze, w szczególności dotyczące ceny zamówienia oraz ilości części zamówienia.

### 3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA Z PODANIEM INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

#### 3.1 Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Kod CPV
<b>WYD 003</b>	<b>Poradnictwo psychologiczne (średnio 8 h x 30 os.)</b>	85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne  85312320-8 Usługi doradztwa  80340000-9 Usługi edukacji specjalnej

Przedmiotem zamówienia jest **realizacja poradnictwa psychologicznego dla maks. 30 osób x średnio 8 godzin zegarowych / osobę.**

W ramach zamówienia zostanie wybrany **co najmniej jeden** wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umów z większą ilością oferentów z uwagi na konieczność zapewnienia płynnej realizacji projektu. Wykonawca nie może podzlecić wykonania zamówienia innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.

Składania ofert wariantowych / częściowych – nie dotyczy.

#### 3.2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zadania i obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy/ów usługi będzie należało:

- **przeprowadzenie poradnictwa psychologicznego** w ramach projektu „Bądź Aktywny! DOTACJE i KWALIFIKACJE szansą na rynku pracy”, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji uczestników projektu „Bądź Aktywny! DOTACJE i KWALIFIKACJE szansą na rynku pracy”.

Dodatkowe poradnictwo psychologiczne stanowi element wzmacniający efektywność projektu i mający mieć, zgodnie z prowadzonymi badaniami ewaluacyjnymi, największy wpływ na poprawę sytuacji uczestników, stąd też przyjęto średnio 8 h spotkań na UP. Faktyczna ilość godzin wynikać będzie ze zdiagnozowanych potrzeb uczestników w ramach IPD.

**Poradnictwo psychologiczne** stanowi element outplacement tj. zaplanowanych, kompleksowych działań, mających na celu skuteczną organizację procesu zwolnień poprzez zaprojektowanie i udzielenie pomocy zwalnianym pracownikom w odnalezieniu się w nowej sytuacji życiowej, w tym przede wszystkim prowadzące do utrzymania lub podjęcia i utrzymania zatrudnienia, a także wsparcia osób odchodzących z rolnictwa.

Osoby objęte wsparciem psychologicznym to: **osoby zagrożone zwolnieniem, przewidziane do zwolnienia lub zwolnione z przyczyn niedotyczących pracownika** (w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy przed dniem przystąpienia do projektu), ze szczególnym uwzględnieniem pracowników lub byłych pracowników jednostek organizacyjnych spółek węglowych z terenu woj. śląskiego oraz przedsiębiorstw z terenu woj. śląskiego z nimi powiązanych (kooperujących) LUB **osoby odchodzące z rolnictwa, planujące otwarcie własnej działalności gospodarczej w ramach projektu.**

Metodyka zajęć to m.in.: wywiad, testy, program spotkań: weryfikacja w obszarze kompetencji, predyspozycji, potrzeb, silnych i słabych stron, dynamika postępowania z utratą pracy, kształtowanie nowej tożsamości zawodowej, właściwej samooceny, wzmacnianie obszaru motywacji, kontroli, komunikacji.

Wzory dokumentacji projektowej dotyczącej niniejszego zapytania, dostępne są do pobrania ze strony Projektu: [izba.tychy.pl/dotacje](http://izba.tychy.pl/dotacje). Wykonawca zapewnia własny sprzęt komputerowy i pomoce dydaktyczne, niezbędne do przeprowadzenia poradnictwa.

Zakres wsparcia psychologicznego może obejmować w szczególności:

- określenie potencjału zawodowego klienta, zwłaszcza w obszarze predyspozycji osobowościowych, a także: motywacji, uzdolnień i zainteresowań, potrzeb i wartości;
- współdziałanie z doradcą zawodowym w zakresie wsparcia procesu decyzyjnego klienta;
- identyfikację wcześniej niediagnozowanych w oparciu o metodykę doradztwa zawodowego, lecz istotnych dla funkcjonowania na rynku pracy, obszarów diagnozowanych testami psychologicznymi (odporność na stres, temperament, itp.);
- szczególne wsparcie osób z przeciwwskazaniami do zatrudnienia: zdrowotnymi, zaburzeniami osobowości i zaburzeniami psychicznymi
- badanie potencjału uwzględniającego wymagania planowanej działalności;
- wsparcie doradcy zawodowego w formowaniu informacji zwrotnej dla klienta i jego planu rozwojowego.

Psycholog dokumentuje usługę w zakresie obejmującym m.in.:

- imię i nazwisko uczestnika projektu; adres zamieszkania, numer telefonu i adres poczty elektronicznej, status zawodowy przed przystąpieniem do projektu;
- poziom wykształcenia oraz zawód wyuczony. staż pracy, wykonywane zawody lub specjalności, ostatnio zajmowane stanowisko pracy;
- okres pozostawania bez pracy; zainteresowania, predyspozycje i kompetencje;
- uwarunkowania np. zdrowotne, społeczne i ekonomiczne;
- problem zawodowy;
- daty kolejnych rozmów doradczych w ramach procesu doradczego, zagadnienia omawiane podczas spotkań, przedstawiane propozycje rozwiązań oraz podejmowane działania i ich rezultaty;
- opinia na temat klienta (diagnoza) sporządzona w oparciu o wywiad psychologiczny, testy i narzędzia psychologiczne; wskazówki do podejmowania kolejnych działań wspierających klienta w projekcie; podpis uczestnika projektu pod dokumentacją poświadczający uczestnictwo w spotkaniu i akceptację otrzymanego wsparcia,
- inne aspekty związane z prowadzonym poradnictwem

Wykonawca jest zobowiązany do:

- prowadzenia ewidencji czasu pracy / miesięcznych kart pracy (personel merytoryczny),
- nieprzekroczenia limitu 276 godzin pracy na miesiąc
- wypełniania obowiązków w sposób bezstronny i rzetelny, zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem,
- przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (RODO) zakresie prowadzonego poradnictwa
- dyspozycyjności w okresie realizacji zamówienia,
- terminowości realizacji zamówienia.

Zamawiający zapewnia:

- pomieszczenie/a do prowadzenia zajęć,
- wydruk materiałów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe Wykonawcy związane z realizowanym zadaniem.

Rozliczenie zamówienia nastąpi w ramach umowy cywilno-prawnej poprzez rachunek do umowy wystawiany przez wykonawcę lub fakturę VAT w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą, dotyczącą przedmiotu zlecenia.

### **3.3 Miejsce realizacji zamówienia**

Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Planowane miejsca zajęć to: Tychy, Katowice.

### **3.4 Harmonogram realizacji**

Zamówienie przyjęte przez Wykonawcę musi być zrealizowane w terminach, godzinach i miejscu uzgodnionych z Zamawiającym.

Przewidywany termin realizacji zamówienia: **maj - czerwiec 2021 r.**

Szczegółowe terminy wykonania zamówienia uzgodnione zostaną na etapie podpisywania umowy, jak również w oparciu o faktyczne terminy prowadzenia naboru i przyjmowania formularzy do oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów lub godzin wykonania zamówienia oraz miejsca jego wykonania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

#### 4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU / ZLECENIU

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadają **minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe związane z obszarem usługi**.

W szczególności mogą się wykazać prowadzeniem poradnictwa psychologicznego (w tym np. w ramach własnej działalności gospodarczej) przez okres minimum 2 lat.

- 2) posiadają **wykształcenie wyższe, związane z obszarem usługi** (tj. psychologii),
- 3) korzystają z pełni praw publicznych, posiadają pełną zdolność do czynności prawnych, nie byli karani za przestępstwa umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe, nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, koniecznym do wykonania zamówienia oraz dyspozycyjnością czasową w okresie realizacji zamówienia,
- 5) zobowiązują się do wykonania oceny w sposób terminowy, bezstronny i rzetelny, zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem,
- 6) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (*dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą*);
- 7) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- 8) nie pozostają w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z jakimkolwiek kandydatem do udziału w projekcie, jak również nie pozostają z żadnym z kandydatów do udziału w projekcie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności, a w przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązują się do wycofania się z oceny formularzy rekrutacyjnych – a w przypadku wystąpienia powiązań z kandydatami do projektu wycofują się z oceny danego wniosku.
- 9) nie są pracownikami Partnera projektu tj. Business Center 1 Sp. z o.o. NIP 954-255-68-91, z siedzibą w: 40-007 Katowice, ul. Uniwersytecka 13.

## 5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

5.1 Ofertę można składać w następujący sposób:

- w siedzibie Zamawiającego;
- za pośrednictwem poczty polskiej (listem poleconym „za potwierdzeniem odbioru”) na adres Zamawiającego lub firm kurierskich
- drogą mailową w formie skanu zabezpieczonego hasłem (przekazanym telefonicznie)

w terminie **do 17 maja 2021 godz. 15:00.**

5.2 W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty polskiej / firm kurierskich liczy się data wpływu do kancelarii Zamawiającego z uwagi na konieczność przeprowadzenia wsparcia zgodnie z harmonogramem projektu.

5.5 Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę w ramach danego zapytania.

5.6. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie wg poniższego wzoru:

Nazwa i adres wykonawcy
Dotyczy:
<b>ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2 / BAD / 2021</b>
Projekt „Bądź Aktywny! DOTACJE i KWALIFIKACJE szansą na rynku pracy” nr RPSL.07.04.02-24-0B8H/20
<i>Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, 43-100 Tychy</i>

### **5.7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

1) Formularz ofertowy zgodny z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 2).

2) Załączniki potwierdzające spełnienie warunków dotyczących doświadczenia zawodowego zawartych w pkt 4.1 tj.

w przypadku prowadzenia poradnictwa psychologicznego - minimum 2 lata doświadczenia oraz dokonywania ocen wniosków dotyczących przyznawania wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości / biznesplanów:

- **curriculum vitae** potwierdzające wykonywanie usług w zakresie poradnictwa psychologicznego w okresie co najmniej ostatnich 2 lat wraz ze zgodą na przetwarzanie danych zawartych w cv;
- **kserokopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje** (np. certyfikaty, dyplomy, licencje etc).

w przypadku prowadzenie własnej działalności gospodarczej - minimum 2 lata, dodatkowo:

- **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej tj. nie starszy niż m-c przed upływem terminu złożenia oferty – *jeśli dotyczy*;
- potwierdzenie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych – *jeśli dotyczy*;

2.1) Załączniki potwierdzające spełnienie warunków dotyczących wykształcenia zawartych w pkt 4.2 tj.

- **kserokopie dyplomu/ów ukończenia uczelni wyższych**

W przypadku firm należy dołączyć dokumenty (cv, kopie dyplomów etc) poszczególnych ekspertów (faktycznych wykonawców usługi), którzy będą wykonywać zamówienie.

5.8 Dokumenty, których żąda Zamawiający, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopie dokumentu, **każda kopiowana strona musi być opatrzona klauzulą „Za zgodność z oryginałem”**.

5.9 Strony oferty muszą być kolejno ponumerowane. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana tj. przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.

5.10 Poprawki, przekreślenia itp. dotyczące *ceny zamówienia* są niedopuszczalne i będą skutkowały odrzuceniem oferty.

5.11. Nieprzedłożenie kompletu wymaganych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

5.12. Drobne uchybienia formalne, które nie wpływają na wynik oceny oferty podlegają poprawie.

5.13. Poprawie nie podlegają błędnie złożone oświadczenia.

5.14. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty o wartości niewspółmiernie niskiej w stosunku do średnich cen za tego typu usługi.

5.15. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty, których cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania – licząc wg stawki za 1 ocenę brutto, w przypadku gdy oferenci nie zgodzą się na dalsze negocjacje co do wysokości ceny.

## **6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

6.1. Cenę oferty należy podać **w kwocie jednostkowej brutto za 1 (słownie: jedną) godzinę poradnictwa psychologicznego**

6.2. Cena oferty brutto oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6.3. Cena brutto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy.

6.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.5. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, w szczególności podatek dochodowy i/lub VAT oraz inne koszty, które będą przez niego opłacane w ramach umowy (w tym koszty dojazdu) i powinny być one doliczone do stawek, cen i ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.

6.6. Wykonawca zapewnia, że cena podana w ofercie nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

## 7. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

7.1. W przedmiotowym postępowaniu, przy wyborze ofert najkorzystniejszych, Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

**1) Cena: 100 % (przy spełnieniu kryteriów brzegowych określonych w pkt 4 zapytania)**

7.2 Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tą, która zaoferuje najniższą cenę brutto.

Najniższa wskazana cena zamówienia w kwocie jednostkowej brutto za jedną godzinę poradnictwa psychologicznego uzyska 100 pkt, pozostałe oferty uzyskają punktację zgodnie ze wzorem:

$$\text{ilość punktów } P = (\text{cena najniższa} / \text{cena oferenta}) * 100.$$

7.3. Wybór oferty dokonany zostanie przez Komisję, powołaną przez Zamawiającego, i zostanie udokumentowany protokołem z wyboru, zatwierdzanym przez Zamawiającego.

7.4. Zamawiający udzieli zamówienia co najmniej jednemu Wykonawcy tj. osobie, której oferta uzyska najwyższą punktację końcową zgodnie z pkt 7.2.

7.5. Pozostali Wykonawcy znajdują się na liście rezerwowej zamówienia. W przypadku gdy wykonawca wybrany do realizacji zamówienia nie przystąpi do podpisania umowy lub zrezygnuje z części zamówienia, Zamawiający udzieli zamówienia kolejnemu wykonawcy wg kolejności na liście.

7.6. W przypadku gdy punktacja końcowa uzyskana przez dwóch lub więcej Wykonawców będzie identyczna, Zamawiający ustali kolejność w ramach negocjacji z wykonawcami.

## 8. INFORMACJE DODATKOWE

8.1. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania przekazywane będą pisemnie tj. drogą mailową. Zapytania telefoniczne nie mają charakteru wiążącego dla Zamawiającego.

8.2. Zamawiający zawrze umowę na wykonanie zamówienia w terminie maksymalnie 7 dni roboczych od dnia dokonania wyboru oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty lub od zawarcia umowy z istotnych przyczyn.

8.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w przedłożonej ofercie, w tym dokumentów finansowych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć te dokumenty do siedziby Zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu otrzymania prośby o dostarczenie dokumentów.

8.5. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienia.

8.6. W przypadku odwołania od decyzji Komisji, Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia **pisemnego** odwołania ze szczegółowym uzasadnieniem w terminie maksymalnie 2 dni roboczych. Decyzja Komisji podjęta po rozpatrzeniu odwołania ma charakter ostateczny.

Tychy, 05.05.2021 r.

Podpisy Zamawiającego: .....





Załącznik nr 1 do zapytania nr 2 / BAD / 2021

### FORMULARZ OFERTY (WZÓR)

na realizację poradnictwa psychologicznego w ramach projektu  
„Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy”

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach**

ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, 43-100 Tychy

NIP 646-21-29-955, REGON 273380666, KRS 0000104228

Tel. 32 327 72 77, 32 327 73 77

2. DANE OFERENTA:

Imię, Nazwisko, Nazwa firmy (jeśli dotyczy): .....

.....

Adres: .....

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

*W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2 / BAD / 2021, dotyczące poradnictwa psychologicznego w ramach projektu „Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy”, przedkładam niniejszą ofertę:*

**3. CENA:** ..... zł brutto / 1 godz.

*Podana wyżej kwota dotyczy **wynagrodzenia brutto w PLN za jedną godzinę poradnictwa psychologicznego** i obejmuje wszystkie ewentualne, dodatkowe koszty, w szczególności składki społeczne, zdrowotne, zaliczkę na podatek dochodowy lub VAT – o ile dotyczy oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi w tym np. koszty dojazdu.*

#### 4. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

[1] **prowadzę / nie prowadzę** działalności gospodarczej \* w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 poz. 584 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem oferty, a w ramach realizacji zamówienia **będę / nie będę** \* rozliczał/a się na podstawie faktury VAT;

[2] **posiadam / nie posiadam** \* minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe związane z obszarem poradnictwa psychologicznego,

[3] **posiadam / nie posiadam** \* wykształcenie wyższe, związane z obszarem przedsiębiorczości, w zakresie: ..... (podać nazwę kierunku / uzyskany tytuł etc.)

[4] **posiadam / nie posiadam** \* pełną zdolność do czynności prawnych oraz **korzystam / nie korzystam** \* z pełni praw publicznych,

[5] **nie byłem / byłem** \* karany za przestępstwa umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe oraz **nie jest / jest** \* prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

[6] **dysponuję / nie dysponuję** \* odpowiednim potencjałem technicznym koniecznym do wykonania zamówienia;

[7] **nie dotyczy / posiadam / nie posiadam** \* uprawnienia/ń do wykonywania określonej działalności lub czynności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*jeśli dotyczy*);

[8] **nie dotyczy / znajduję się / nie znajduję się** \* w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym **nie zalegam / zalegam** \* z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (*dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą*);

[9] **nie jestem / jestem** \* powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

[10] **jestem / nie jestem** \* pracownikiem Partnera projektu tj. Business Center 1 Sp. z o.o. NIP 954-255-68-91, z siedzibą w: 40-007 Katowice, ul. Uniwersytecka 13.

[11] **nie pozostaję / pozostaję** \* w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z jakimkolwiek kandydatem do udziału w projekcie, jak również w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności, a w przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do wycofania się z oceny takich formularzy rekrutacyjnych;

[12] **potwierdzam / nie potwierdzam** \* swoją dyspozycyjność do świadczenia usług w ramach przedmiotu zamówienia

[13] **zobowiązuję się / nie zobowiązuję się** \* do prowadzenia ewidencji czasu pracy / miesięcznych kart pracy (jeśli dotyczy), nieprzekroczenia limitu 276 h pracy w danym miesiącu, wypełniania obowiązków w sposób terminowy, bezstronny i rzetelny, zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem, niezatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji dotyczących ocenianych wniosków oraz zachowania w tajemnicy i w poufności wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych lub wytworzonych lub przygotowanych przez niego w trakcie lub jako rezultat oceny,

[14] **zobowiązuję się / nie zobowiązuję się** \* do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w zakresie dokonywanej oceny,

[15] **wyrażam / nie wyrażam** \* zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie dla potrzeb niezbędnych z realizacją przedmiotowego zamówienia.

*\* skreślić / usunąć niewłaściwe lub zakreślić właściwe*

.....

*data, miejscowość*

.....

*podpis oferenta*

Załącznik nr 2 do zapytania nr 2 / BAD / 2021

W związku z ubieganiem się o udział w realizacji projektu „Bądź Aktywny! Dotacje i Kwalifikacje szansą na rynku pracy” nr projektu RPSL.07.04.02-24-0B8H/20 [zwanym dalej „Projektem”]:

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Okręgową Izbę Przemysłowo-Handlową w Tychach** (Beneficjenta Projektu) z siedzibą w Tychach, adres: 43-100 Tychy, ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „RODO”) oraz Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 24. maja 2018 r. poz. 1000) **do celów związanych z przeprowadzeniem zapytania ofertowego**, a także w zakresie niezbędnym do wywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków wobec Instytucji Zarządzającej, wynikających z umowy o dofinansowanie nr RPSL.11.04.03-24-08A5/17-00 z dnia 30 sierpnia 2018 roku.

### Oświadczenie

#### [obowiązek informacyjny realizowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)]

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych zgodnie z art. 4 pkt. 7 RODO jest **Okręgową Izbą Przemysłowo-Handlową w Tychach** z siedzibą w Tychach, adres: 43-100 Tychy, ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, tel. 32 327 72 77, e-mail: [iodo@izba.tychy.pl](mailto:iodo@izba.tychy.pl) - Beneficjent Projektu.
2. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez:
  - 1) Beneficjenta - Okręgową Izbę Przemysłowo-Handlową w Tychach z siedzibą w: 43-100 Tychy, ul. Grota Roweckiego 42 pok. 331, tel. 32 327 72 77, e-mail do Inspektora Danych Osobowych: [iodo@izba.tychy.pl](mailto:iodo@izba.tychy.pl)
  - 2) Instytucję Zarządzającą - Zarząd Województwa Śląskiego, w którego imieniu działa Wydział Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach, ul. Dąbrowskiego 24; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl)
  - 3) Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – [iod@wup-katowice.pl](mailto:iod@wup-katowice.pl)
  - 4) instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.
3. Moje dane będą przetwarzane w celu:
  - a) rozpatrzenia złożonego formularza oferty, na podstawie udzielonej zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a „RODO”);
  - b) wewnętrznych celów administracyjnych – prowadzenia statystyk, raportowania, monitorowania programu i ewaluacji jego wyników (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f „RODO”).

4. Odbiorcami moich danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 2 mogą być:
  - a) podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych (podmioty przetwarzające) na podstawie zawartych umów;
  - b) podmioty, którym Administrator zobowiązany jest udostępniać dane na podstawie przepisów prawa.
5. Moje dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w okresie niezbędnym do realizacji celów wskazanych w punkcie 3: w związku z procesem rozpatrywania zapytań ofertowych, do czasu zakończenia procesu, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa dla celów archiwizacyjnych;
8. Przysługują mi następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 „RODO”;
  - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 „RODO”;
  - c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 „RODO”;
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 „RODO”;
  - e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 „RODO”;
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 „RODO”.
9. Przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wydanej uprzednio zgody na przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) „RODO”;
10. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – o ile uznam, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów „RODO”;
11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej Beneficjenta: [iodo@izba.tychy.pl](mailto:iodo@izba.tychy.pl) (Okręgowa Izba Przemysłowo-Handlowa w Tychach).
12. Podanie danych jest warunkiem koniecznym rozpatrzenia zgłoszenia do udziału w postępowaniu ofertowym w ramach Projektu, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości ubiegania się o realizację zadań w ramach Projektu.

.....  
*data, miejscowość*

.....  
*podpis oferenta*